Принято:
на Педагогическом совете
(протокол № 1 от 28.08.2026 г.)

Утверждено:
Директор МБОУ «Курчалоевская СШ №1 им. Дохтукаева М.А.»
_____ З.Р. Солтаханова
Приказ № 108 -од от 31.08.2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A5851A91EF36AF5F3270960BB33F647D
Владелец: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КУРЧАЛОЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1 ИМЕНИ ДОХТУКАЕВА МАХМУДА АБУБАКАРОВИЧА"
Действителен: с 30.06.2026 до 23.09.2027

Положение о государственной аккредитации образовательной деятельности в МБОУ «Курчалоевская СШ №1 им. Дохтукаева М.А.»

1. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение о подготовке к государственной аккредитации образовательной деятельности** школы разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями **от 25 апреля 2026 года** , постановлением Правительства Российской Федерации от 19 мая 2023 года № 797 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности и о признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 14 января 2022 года № 3» с изменениями от 12 ноября 2024 года , приказом Минпросвещения России от 14 апреля 2023 года № 271 «Об утверждении аккредитационных показателей, методики расчета и применения аккредитационных показателей по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования» , приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24 апреля 2024 года № 913 «Об утверждении форм заявлений о государственной аккредитации образовательной деятельности, о внесении изменений в сведения, содержащиеся в государственной информационной системе “Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам”, о предоставлении временной государственной аккредитации образовательной деятельности и перечня документов, прилагаемых к заявлению о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности, к заявлению о внесении изменений в сведения, содержащиеся в государственной информационной системе “Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам”, в отношении ранее не аккредитованных образовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и требований к их заполнению и оформлению» с изменениями от 13 января 2026 года , а также Уставом общеобразовательной организации.

1.2. Данное *Положение о государственной аккредитации образовательной деятельности* устанавливает порядок проведения аккредитационной экспертизы в общеобразовательной организации, определяет порядок учета сведений

аккредитационной экспертизы при проведении государственной аккредитации, регламентирует права и обязанности члена экспертной группы при проведении аккредитационной экспертизы, регулирует порядок принятия решения о государственной аккредитации общеобразовательной организации или об отказе в государственной аккредитации или о лишении государственной аккредитации, а также устанавливает основания и порядок внесения изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций.

1.3. Государственная аккредитация осуществляется по основным образовательным программам [1, часть 1 статьи 92].

1.4. Государственную аккредитацию проводит Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационный орган), в соответствии с полномочиями, установленными пунктом 8 части 1 статьи 6 и пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» [2, пункт 3].

1.5. Государственная аккредитация проводится на основании направленных общеобразовательной организацией в аккредитационный орган заявления о государственной аккредитации и прилагаемых к нему документов по форме и в соответствии с перечнем документов, прилагаемых к указанному заявлению, утверждаемым в соответствии с частью 9 статьи 92 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» [2, часть 1 пункта 5].

1.6. При заполнении заявления о государственной аккредитации необходимо указать уровень общего образования при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности или подать одновременно с заявлением о предоставлении лицензии на осуществление образовательной деятельности по таким программам (заявлением о внесении изменений в реестр лицензий на осуществление образовательной деятельности) (*Приложения 1, 2*) [2, пункт 6].

1.7. Формы заявления о государственной аккредитации образовательной деятельности и перечень прилагаемых к нему документов, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, направляемых с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг, требования к их заполнению, оформлению и порядку подачи в аккредитационный орган заявлений о государственной аккредитации образовательной деятельности, порядок их приема аккредитационным органом, случаи и основания, при наличии которых аккредитационный орган принимает решение о возврате заявления о государственной аккредитации образовательной деятельности и прилагаемых к нему документов, утверждаются федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования [1, часть 9 статьи 92].

1.8. Согласно Постановлению Правительства Российской Федерации, образовательные организации проходят процедуру государственной аккредитации только один раз [1, часть 12 статьи 92].

1.9. В день принятия решения о государственной аккредитации образовательной деятельности аккредитационным органом в государственную информационную систему «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» вносится запись, подтверждающая наличие государственной аккредитации образовательной деятельности, заверенная усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица аккредитационного органа. Государственная аккредитация образовательной деятельности действует бессрочно, за исключением случая, указанного в пункте 1.10 настоящего Положения [1, часть 12 статьи 92].

1.10. Срок действия государственной аккредитации образовательной деятельности иностранных организаций, осуществляющих образовательную деятельность за пределами территории Российской Федерации, составляет:

- шесть лет для организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам;
- двенадцать лет для организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам.

1.11. Общеобразовательной организации, возникшей в результате реорганизации в форме разделения или выделения, предоставляется временная государственная аккредитация образовательной деятельности по образовательным программам, реализация которых осуществлялась реорганизованной организацией и которые имели государственную аккредитацию, без проведения аккредитационной экспертизы. Срок действия временной государственной аккредитации образовательной деятельности составляет один год [1, часть 14 статьи 92].

1.12. Срок действия временной государственной аккредитации образовательной деятельности, предоставленной по основаниям, предусмотренным частью 14 статьи 92 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», составляет один год [2, часть 1 пункта 59].

1.13. Продление срока действия временной государственной аккредитации образовательной деятельности не допускается [2, пункт 60].

2. Порядок проведения аккредитационной экспертизы

2.1. Государственная аккредитация проводится по результатам аккредитационной экспертизы, предметом которой является подтверждение соответствия качества образования в общеобразовательной организации по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам, установленным аккредитационным показателям (далее – *аккредитационная экспертиза*) [2, пункт 13].

2.2. **Аккредитационная экспертиза** проводится в отношении образовательных программ, реализуемых в общеобразовательной организации и в каждом её филиале [2, пункт 14].

2.3. В проведении аккредитационной экспертизы участвуют эксперты, соответствующие установленным квалификационным требованиям (далее – эксперты), и (или) экспертные организации, соответствующие установленным квалификационным требованиям (далее – экспертные организации) [2, пункт 15].

2.4. Информация о проведении аккредитационной экспертизы, в том числе заключение экспертной группы, составленное по результатам аккредитационной экспертизы (далее – заключение экспертной группы), размещается аккредитационными органами на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также направляется общеобразовательной организации посредством использования их личных кабинетов в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал), информационных системах аккредитационных органов, на региональных порталах государственных и муниципальных услуг [2, пункт 16].
2.5. Порядок аккредитации, привлечения, отбора экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к аккредитационной экспертизе, а также ведения реестра экспертов и экспертных организаций, в том числе квалификационные требования к экспертам и экспертным организациям, устанавливаются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки [2, пункт 17].

2.6. Привлечение экспертов и (или) экспертных организаций к проведению аккредитационной экспертизы проводится на основании распорядительных актов аккредитационных органов о проведении аккредитационной экспертизы и заключенных с экспертами и (или) экспертными организациями гражданско-правовых договоров [2, пункт 18].

2.7. В распорядительных актах аккредитационных органов о проведении аккредитационной экспертизы указываются:

- полное наименование аккредитационных органов;
- полное наименование школы или филиала, в котором проводится аккредитационная экспертиза;
- даты начала и окончания проведения аккредитационной экспертизы;

- срок проведения аккредитационной экспертизы;
- фамилии, имена, отчества (при наличии) экспертов и (или) представителей экспертных организаций, включенных в состав экспертной группы (далее - члены экспертной группы), с указанием лица из числа членов экспертной группы, назначенного ее руководителем;
- сведения о закреплении за членами экспертной группы заявленных для государственной аккредитации образовательных программ;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) работников аккредитационных органов, осуществляющих контроль за соблюдением порядка работы экспертной группы при проведении аккредитационной экспертизы и ответственных за рассмотрение заключения экспертной группы, составленного по результатам аккредитационной экспертизы.

2.8. Распорядительные акты, указанные в пункте 2.7 настоящего Положения, издаются в течение 3 рабочих дней со дня приёма заявления о государственной аккредитации и прилагаемых к нему документов и размещаются на официальном сайте аккредитационного органа в сети «Интернет» в течении 3 рабочих дней со дня их издания [2, часть 1 пункта 20].

2.9. Срок проведения аккредитационной экспертизы составляет не более 10 рабочих дней со дня начала проведения аккредитационной экспертизы, указанного в распорядительных актах аккредитационных органов о проведении аккредитационной экспертизы [2, часть 2 пункта 20].

2.10. Аккредитационная экспертиза проводится **с выездом** экспертной группы в общеобразовательную организацию или её филиал при проведении мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся [2, пункт 21].

2.11. Аккредитационная экспертиза проводится **без выезда** в школу или её филиал, если образовательная деятельность по реализации образовательных программ, заявленная для государственной аккредитации:

- реализуется с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- осуществляется дипломатическим представительством или консульским учреждением Российской Федерации, представительством Российской Федерации при международной (межгосударственной, межправительственной) организации;
- осуществляется российскими организациями, осуществляющими образовательную деятельность за пределами территории Российской Федерации, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, созданными в соответствии с международными договорами Российской Федерации;
- осуществляется иностранными организациями, осуществляющими образовательную деятельность за пределами территории Российской Федерации;
- осуществляется в условиях режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, действующих на территории субъекта Российской Федерации.

2.12. Исполнительным органом субъекта к аккредитационной экспертизе в отношении образовательных программ, реализуемых в расположенном на территории другого субъекта Российской Федерации филиале организации, осуществляющей образовательную деятельность, могут привлекаться эксперты и экспертные организации, аккредитованные аккредитационным органом субъекта Российской Федерации, на территории которого находится соответствующий филиал [2, пункт 23].

2.13. Для проведения аккредитационной экспертизы аккредитационные органы направляют руководителю экспертной группы заявление о государственной аккредитации и прилагаемые к нему документы, документы, полученные по запросу аккредитационных органов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а также копии распорядительных актов аккредитационных органов о проведении аккредитационной экспертизы [2, пункт 24].

2.14. После завершения аккредитационной экспертизы члены экспертной группы готовят отчеты об аккредитационной экспертизе в отношении закрепленных за ними образовательных программ [2, пункт 29].

2.15. Отчеты об аккредитационной экспертизе представляются членами экспертной группы руководителю экспертной группы после завершения аккредитационной экспертизы в пределах сроков, установленных распорядительными актами аккредитационных органов о проведении аккредитационной экспертизы [2, пункт 30].

2.16. Отчет об аккредитационной экспертизе составляется в отношении каждой образовательной программы, заявленной для государственной аккредитации, и должен содержать сведения о ее соответствии или несоответствии аккредитационным показателям, перечень документов и (или) материалов, рассмотренных при проведении аккредитационной экспертизы, а также сведения о результатах мониторинга в системе образования, независимой оценки качества образования (при наличии), профессионально-общественной аккредитации (при наличии), общественной аккредитации (при наличии), сведения из отчетов общеобразовательной организации о самообследовании и сведения о результатах оценки качества подготовки обучающихся, полученные в ходе оценивания достижения ими результатов обучения [2, пункт 31].

2.17. В случае выявления несоответствия образовательной программы аккредитационным показателям в отчете об аккредитационной экспертизе должно содержаться описание выявленного несоответствия с указанием аккредитационного показателя. Копии документов и материалов, подтверждающих выявленные несоответствия, прилагаются к указанному отчету [2, пункт 32].

2.18. В заключении экспертной группы указываются в том числе:

- дата составления заключения экспертной группы;

- полное наименование общеобразовательной организации и (или) ее филиала, в которых проведена аккредитационная экспертиза;
- сведения о документах и материалах, рассмотренных в ходе аккредитационной экспертизы;
- выявленные несоответствия заявленной для государственной аккредитации образовательной программы аккредитационным показателям или вывод о ее соответствии указанным показателям;
- сведения о результатах мониторинга в системе образования, независимой оценки качества образования (при наличии), профессионально-общественной аккредитации (при наличии), общественной аккредитации (при наличии), сведения из отчетов общеобразовательной организации о самообследовании и сведения о результатах оценки качества подготовки обучающихся, полученные в ходе оценивания достижения ими результатов обучения.

2.19. После завершения аккредитационной экспертизы в пределах сроков, установленных распорядительными актами аккредитационных органов о проведении аккредитационной экспертизы, руководитель экспертной группы направляет в аккредитационные органы посредством информационных систем аккредитационных органов следующие документы, содержащие сведения о проведенной аккредитационной экспертизе:

- заключение экспертной группы;
- отчет (отчеты) об аккредитационной экспертизе;
- документы и материалы, подтверждающие выявленные в ходе аккредитационной экспертизы несоответствия качества образования в общеобразовательной организации, ее филиале аккредитационным показателям (при наличии).

2.20. Формы отчета об аккредитационной экспертизе и заключения экспертной группы устанавливаются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки [2, пункт 35].

2.21. Аккредитационные органы в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения экспертной группы размещают его на своих официальных сайтах в сети «Интернет» [2, пункт 36].

2.22. Аккредитационные органы после принятия заявления о государственной аккредитации и прилагаемых к нему документов к рассмотрению составляют аккредитационные дела общеобразовательных организаций, которые подлежат хранению в аккредитационных органах в электронном виде без срока давности [2, часть 1 пункт 37].

2.23. Аккредитационное дело включает в себя:

- заявление о государственной аккредитации и прилагаемые к нему документы;
- распорядительные акты аккредитационных органов о проведении аккредитационной экспертизы;

- заключение экспертной группы, отчеты об аккредитационной экспертизе;
- распорядительные акты аккредитационных органов о проведении государственной аккредитации, о государственной аккредитации или об отказе в государственной аккредитации, о прекращении действия, лишении государственной аккредитации;
- распорядительные акты аккредитационных органов о внесении изменений в сведения, содержащиеся в государственной информационной системе «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» (далее - реестр организаций), или об отказе во внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций, о предоставлении временной государственной аккредитации образовательной деятельности *(Приложение 5)*;
- уведомление о государственной аккредитации или об отказе в государственной аккредитации (о прекращении действия, лишении государственной аккредитации, внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций или об отказе во внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций, о предоставлении временной государственной аккредитации образовательной деятельности).

3. Порядок учета сведений аккредитационной экспертизы при проведении государственной аккредитации

3.1. Экспертной группой учитываются при наличии соответствующего аккредитационного показателя поступившие в аккредитационные органы:

- результаты мониторинга в системе образования по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам;
- результаты независимой оценки качества образования, предусмотренной статьей 95 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Результаты независимой оценки качества подготовки обучающихся за предшествующий год до дня направления общеобразовательной организацией заявления о государственной аккредитации учитываются при условии проведения независимой оценки качества образования юридическими лицами, выполняющими независимую оценку качества подготовки обучающихся в соответствии со статьей 95_1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Экспертной группой учитываются результаты независимой оценки качества подготовки обучающихся, полученные за предшествующий год до дня подачи заявления о государственной аккредитации в рамках международных сопоставительных исследований в сфере образования в соответствии с критериями и требованиями российских, иностранных и международных организаций. Результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности общеобразовательной организацией, проведенной общественным советом по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности общеобразовательными организациями, состав которого сформирован в соответствии с частью 2 статьи 95_2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»,

учитываются при проведении государственной аккредитации за предшествующий год до дня направления общеобразовательной организацией заявления о государственной аккредитации;

- сведения из отчетов общеобразовательной организации о самообследовании образовательной программы, заявленной на государственную аккредитацию, с учетом наличия обучающихся, осваивающих эту образовательную программу.

3.2. Результаты мониторинга в системе образования, независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации и сведения из отчетов общеобразовательной организации о самообследовании образовательной программы, заявленной на государственную аккредитацию, учитываются при государственной аккредитации в случае указания в заявлении о государственной аккредитации электронного адреса в сети «Интернет», по которому размещены указанные сведения

3.3. Отсутствие в заявлении о государственной аккредитации указанных сведений не может служить основанием для отказа в государственной аккредитации [2, часть 2 пункта 51].

4. Права и обязанности члена экспертной группы при проведении аккредитационной экспертизы

4.1. В процессе проведения аккредитационной экспертизы руководитель экспертной группы в рамках организации и координации работ по проведению аккредитационной экспертизы обязан:

- обеспечить создание условий для проведения аккредитационной экспертизы для всех членов экспертной группы;
- составить график работы экспертной группы и обеспечить контроль за его исполнением;
- после завершения проведения аккредитационной экспертизы подготовить на основании отчетов об аккредитационной экспертизе, направленных членами экспертной группы, заключение экспертной группы и в день окончания проведения аккредитационной экспертизы, срок которой установлен в распорядительных актах аккредитационных органов о проведении аккредитационной экспертизы, направить заключение экспертной группы и указанные отчеты в аккредитационные органы.

4.2. При проведении аккредитационной экспертизы член экспертной группы обязан:

- проводить аккредитационную экспертизу образовательных программ, закрепленных за членом экспертной группы распорядительными актами аккредитационных органов о проведении аккредитационной экспертизы, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации;

- изучить и проанализировать заявление о государственной аккредитации и прилагаемые к нему документы, документы, информацию и материалы, размещенные общеобразовательной организацией или ее филиалом, на своих официальных сайтах в сети «Интернет» (при наличии), а также документы и (или) информацию, полученные по запросу аккредитационных органов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;
- изучить и проанализировать сведения о результатах мониторинга в системе образования, независимой оценки качества образования (при наличии), профессионально-общественной аккредитации (при наличии), общественной аккредитации (при наличии) школы или ее филиала, а также сведения из отчетов общеобразовательной организации о самообследовании, в том числе с использованием открытых данных в сети «Интернет», и установить соответствие либо несоответствие указанных сведений аккредитационным показателям;
- провести мероприятия по оценке качества подготовки обучающихся по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам, включая образовательные программы, реализуемые в сетевой форме, в том числе с применением дистанционных технологий, в том числе посредством информационных систем аккредитационных органов;
- проанализировать результаты, полученные по итогам проведения мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся, и установить их соответствие либо несоответствие аккредитационным показателям;
- составить отчет об аккредитационной экспертизе в соответствии с пунктами 2.14 – 2.17 настоящего Положения;
- в пределах установленных сроков проведения аккредитационной экспертизы представить отчет об аккредитационной экспертизе руководителю экспертной группы и в случае выявления несоответствия качества образования установленным аккредитационным показателям представить документы и материалы, подтверждающие выявленное несоответствие.

4.3. Руководитель экспертной группы в рамках организации и координации работ по проведению аккредитационной экспертизы имеет право:

- взаимодействовать с аккредитационными органами по вопросам организационно-технического, технологического и информационно-аналитического обеспечения аккредитационной экспертизы, а также по вопросам нарушения членом экспертной группы прав и законных интересов общеобразовательной организации, ее филиала при проведении аккредитационной экспертизы в целях замены такого члена экспертной группы в составе экспертной группы;
- осуществлять взаимодействие с директором школы, ее филиала либо уполномоченным представителем общеобразовательной организации.

4.4. При проведении аккредитационной экспертизы член экспертной группы имеет право:

- взаимодействовать с членами и руководителем экспертной группы, а также аккредитационными органами по вопросам технологического и информационно-аналитического обеспечения аккредитационной экспертизы;
- находиться на территории общеобразовательной организации, при условии предъявления директору (иному уполномоченному должностному лицу указанной организации) документа, удостоверяющего личность;
- обращаться в аккредитационный орган по поводу действий (бездействия) общеобразовательной организации, препятствующих проведению аккредитационной экспертизы;
- при проведении аккредитационной экспертизы с выездом в общеобразовательную организацию или ее филиал, знакомиться с оригиналами документов и материалов, размещенных на официальном сайте школы в сети «Интернет».

5. Порядок принятия решения о государственной аккредитации, об отказе в государственной аккредитации или о лишении государственной аккредитации, в том числе с участием коллегиального органа аккредитационного органа

5.1. Работник аккредитационного органа, ответственный за рассмотрение заключения экспертной группы, по результатам рассмотрения указанного заключения составляет акт о результатах проведенной аккредитационной экспертизы, содержащий следующие выводы:

- соответствие или несоответствие качества образования в школе и (или) ее филиале аккредитационным показателям по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам в отношении каждого уровня образования;
- соблюдение или несоблюдение порядка проведения аккредитационной экспертизы, установленного настоящим Положением.

5.2. Аккредитационная экспертиза считается проведенной с несоблюдением порядка проведения аккредитационной экспертизы, установленного настоящим Положением, в следующих случаях:

- нарушение срока проведения аккредитационной экспертизы, установленного пунктом 2.9 настоящего Положения о государственной аккредитации образовательной организации;
- проведение аккредитационной экспертизы без выезда экспертной группы в общеобразовательную организацию или ее филиал, в нарушение требований пункта 2.10 настоящего Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение членом экспертной группы, руководителем экспертной группы обязанностей, установленных пунктами 4.1 и 4.2 настоящего Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности в школе.

5.3. На основании заключения экспертной группы и акта о результатах проведенной аккредитационной экспертизы аккредитационные органы принимают одно из следующих решений:

- государственная аккредитация по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам в отношении каждого уровня образования, к которым относятся заявленные для государственной аккредитации образовательные программы, в соответствии с заявлением о государственной аккредитации образовательных программ общеобразовательной организации;
- отказ в государственной аккредитации по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам в отношении каждого уровня образования, к которым относятся заявленные для государственной аккредитации образовательные программы, в соответствии с заявлением о государственной аккредитации образовательных программ общеобразовательной организации;
- аннулирование результатов аккредитационной экспертизы и назначение повторной аккредитационной экспертизы в сроки и порядке, которые установлены для проведения аккредитационной экспертизы в соответствии с разделом 2 настоящего Положения, в случае наличия в акте о результатах проведенной аккредитационной экспертизы вывода о несоблюдении порядка проведения аккредитационной экспертизы.

5.4. Данные решения принимаются в том числе с участием коллегиального органа аккредитационного органа (далее – коллегиальный орган) [2, часть 2 пункта 53].

5.5. Коллегиальный орган является постоянно действующим органом и действует на основании Положения о коллегиальном органе, утверждаемого аккредитационным органом. Персональный состав коллегиального органа определяется аккредитационным органом. Решения коллегиального органа оформляются протоколом и носят рекомендательный характер [2, часть 3 пункта 53].

5.6. Решения аккредитационных органов о государственной аккредитации принимаются в срок, установленный частью 21 статьи 92 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» [2, пункт 54].

5.7. Аккредитационные органы отказывают в государственной аккредитации по заявленным к государственной аккредитации основным образовательным программам, относящимся к соответствующим уровням образования в соответствии с заявлением о государственной аккредитации при несоответствии таких основных образовательных программ аккредитационным показателям [2, пункт 55].

5.8. Общеобразовательные организация вправе подать заявление о государственной аккредитации по образовательным программам не ранее чем через 6 месяцев после отказа в государственной аккредитации или лишения государственной аккредитации по этим образовательным программам в отношении каждого уровня

общего образования, к которому относятся заявленные для государственной аккредитации образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования [2, пункт 55_1].

5.9. Решения о государственной аккредитации (об отказе в государственной аккредитации) оформляются распорядительными актами аккредитационных органов и в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения доводятся до сведения школы, посредством использования личного кабинета общеобразовательной организации на едином портале, региональных порталах государственных и муниципальных услуг, в информационных системах аккредитационных органов [2, пункт 56].

5.10. В день принятия решения о государственной аккредитации аккредитационными органами в реестр организаций вносится запись, подтверждающая наличие государственной аккредитации, заверенная усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченных лиц аккредитационных органов [2, пункт 57].

5.11. За государственную аккредитацию уплачивается государственная пошлина в порядке и размерах, которые установлены законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. Взимание платы за предоставление выписки из реестра организаций не допускается [2, пункт 61].

5.12. Аккредитационные органы лишают общеобразовательную организацию государственной аккредитации в отношении соответствующих уровней образования в случае вступления в законную силу постановления о назначении административного наказания школе и (или) должностному лицу общеобразовательной организации, за неисполнение предписания, указанного в части 1 статьи 93_1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в части нарушения требований аккредитационных показателей [2, часть 1 пункта 62].

5.13. Аккредитационные органы в день принятия решений о лишении общеобразовательной организации государственной аккредитации на основании распорядительных актов аккредитационных органов вносят соответствующие записи в реестр организаций, а также в течение 3 рабочих дней со дня принятия таких решений доводят указанные решения до сведения общеобразовательной организации посредством использования личного кабинета школы на едином портале, региональных порталах государственных и муниципальных услуг, в информационных системах аккредитационных органов, а также до сведения исполнительного органа субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, или органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования в муниципальном образовании, на территории которого находится общеобразовательная организация, органов прокуратуры Российской Федерации

посредством системы межведомственного электронного документооборота или почтовой связи [2, часть 2 пункта 62].

6. Требования к порядку предоставления запроса о выдаче выписки из реестра организаций в целях подтверждения записи о государственной аккредитации, порядку формирования и выдачи указанной выписки, в том числе в электронном формате, с нанесенным на нее двухмерным штриховым кодом, содержащим в кодированном виде адрес страницы в сети «Интернет», с размещенными на ней записями в реестре организаций, содержащими сведения об школе, которая получила государственную аккредитацию, а также форма и состав сведений, содержащихся в выписке из реестра организаций

6.1. Общеобразовательная организация имеет право обратиться в аккредитационные органы с запросом о выдаче выписки из реестра организаций. Запрос о выдаче выписки из реестра организаций может содержаться в заявлении о государственной аккредитации, заявлении о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций [2, пункт 63].

6.2. Для получения выписки из реестра организаций общеобразовательная организация направляет в аккредитационные органы запрос (заявление о государственной аккредитации, заявление о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре) по форме, утвержденной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки [2, часть 1 пункта 64].

6.3. Запрос направляется в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, с использованием сети «Интернет», включая единый портал, региональные порталы государственных и муниципальных услуг, а также информационные системы аккредитационных органов [2, часть 2 пункта 64].

6.4. Выписка из реестра организаций выдается аккредитационными органами по форме согласно *Приложению 6* настоящего Положения [2, пункт 65].

6.5. В выписке из реестра организаций указываются следующие сведения:

- полное наименование аккредитационных органов;
- дата предоставления указанной выписки;
- статус государственной аккредитации;
- регистрационный номер государственной аккредитации;
- дата предоставления государственной аккредитации;
- дата предоставления временной государственной аккредитации (при наличии);
- полное и сокращенное (при наличии) наименования общеобразовательной организации, ее адрес, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика;

- полное и сокращенное (при наличии) наименования филиала общеобразовательной организации, адрес филиала (в случае реализации образовательной программы в филиале общеобразовательной организации);
- срок действия государственной аккредитации;
- аккредитованные образовательные программы;
- уровни образования;
- сведения о лишении (прекращении действия) государственной аккредитации в отношении соответствующих уровней образования;
- реквизиты распорядительных актов аккредитационных органов о государственной аккредитации;
- реквизиты распорядительных актов аккредитационных органов о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре (при наличии);
- реквизиты распорядительных актов аккредитационных органов о лишении (прекращении действия) государственной аккредитации (при наличии);
- реквизиты распорядительных актов аккредитационных органов о предоставлении временной государственной аккредитации (при наличии).

[2, пункт 65]

6.6. На выписку из реестра организаций наносится двухмерный штриховой код (QR-код), посредством которого обеспечивается переход на размещенные в сети «Интернет» сведения об общеобразовательной организации [2, пункт 66].

6.7. Выписка из реестра организаций предоставляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченных лиц аккредитационных органов посредством использования личного кабинета лица, направившего запрос о выдаче выписки из реестра, на едином портале, региональных порталах государственных и муниципальных услуг, а также в информационных системах аккредитационных органов [2, пункт 67].

6.8. Работники аккредитационных органов, ответственные за формирование выписки из реестра организаций, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты поступления в аккредитационные органы запросов о выдаче указанной выписки, формируют выписку [2, пункт 68].

7. Основания и порядок внесения изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций

7.1. Изменения в сведения, содержащиеся в реестре организаций, вносятся в следующих случаях: а) проведение государственной аккредитации в отношении ранее не аккредитованных образовательных программ, реализуемых общеобразовательной организацией, ее филиалом; б) реорганизация общеобразовательной организации (в форме преобразования, присоединения, слияния), изменение указанного в сведениях, содержащихся в реестре организаций,

адреса или наименования общеобразовательной организации или ее филиала; в) внесение изменений в реестр лицензий в связи с прекращением реализации образовательных программ, реализуемых общеобразовательной организацией или ее филиалом; г) прекращение действия лицензии на осуществление образовательной деятельности; д) лишение общеобразовательной организации или ее филиала государственной аккредитации в отношении соответствующих уровней образования; е) предоставление временной государственной аккредитации общеобразовательной организации и возникшей в результате реорганизации в форме разделения или выделения; ж) истечение срока действия временной государственной аккредитации; з) прекращение действия государственной аккредитации по заявлению общеобразовательной организации. [2, подпункты «а»–«е», «з» и «к» пункта 69]

7.2. Общеобразовательная организация в целях внесения изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций, в соответствии с подпунктами «а» и «е» пункта 7.1 настоящего Положения направляет в аккредитационные органы заявление о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций, по форме, утверждаемой Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (*Приложения 3, 4*) [2, пункт 70].

7.3. Общеобразовательная организация в целях внесения изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций, в соответствии с подпунктом «з» пункта 7.1 настоящего Положения направляют в аккредитационные органы заявление о внесении изменений в сведения в реестре организаций, содержащее:

- полное и сокращенное (при наличии) наименования общеобразовательной организации, ее адрес, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика;
- полное и сокращенное (при наличии) наименования филиала общеобразовательной организации, адрес филиала (в случае реализации образовательной программы в филиале общеобразовательной организации);
- основание для внесения изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций.

[2, подпункты «а», «б» и «г» пункта 71]

7.4. Внесение изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций, осуществляется аккредитационными органами самостоятельно без поданного в аккредитационные органы заявления о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций, в соответствии с:

- подпунктами «б»–«г» пункта 7.1 настоящего Положения на основании полученной из реестра лицензий информации в автоматическом режиме;
- подпунктом «д» пункта 7.1 настоящего Положения на основании распорядительных актов аккредитационных органов о лишении общеобразовательной организации или ее филиала государственной аккредитации;

- подпунктом «ж» пункта 7.1 настоящего Положения на основании сведений об истечении срока действия временной государственной аккредитации, содержащихся в реестре организаций.

[2, подпункты «а»–«в» пункта 72]

7.5. В случае если аккредитационными органами самостоятельно в течение одного месяца со дня возникновения соответствующих оснований не внесены в реестр организаций сведения, предусмотренные пунктами «б»–«д» и «ж» пункта 7.1 настоящего Положения, общеобразовательная организация вправе направить в аккредитационные органы уведомление о необходимости внесения изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций, составленные в простой письменной форме или форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, содержащее:

- полное и сокращенное (при наличии) наименования общеобразовательной организации, ее адрес, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика;
- полное и сокращенное (при наличии) наименования филиала общеобразовательной организации, адрес филиала (в случае реализации образовательной программы в филиале школы);
- основание для внесения изменения в реестр организаций;
- номер контактного телефона общеобразовательной организации.

[2, подпункты «а», «б», «г» и «д» пункта 73]

7.6. При внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций, в соответствии с подпунктами «б»–«г» пункта 7.1 настоящего Положения решения аккредитационных органов о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций, принимаются в течение одного рабочего дня после получения в автоматическом режиме соответствующей информации из реестра лицензий или со дня получения уведомления, указанного в абзаце первом пункта 7.5 настоящего Положения [2, часть 1 пункта 74].

7.7. При внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций, в соответствии с подпунктом «д» пункта 7.1 настоящего Положения решения аккредитационных органов о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций, принимаются в течение одного рабочего дня со дня издания распорядительных актов аккредитационных органов о лишении общеобразовательной организации или ее филиала государственной аккредитации [2, часть 2 пункта 74].

7.8. При внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций, в соответствии с подпунктом «з» пункта 7.1 настоящего Положения решения аккредитационных органов о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций, принимаются в течение одного рабочего дня со дня

получения заявления, указанного в пункте 7.3 настоящего Положения [2, часть 4 пункта 74].

7.9. Внесение изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций, в соответствии с частью 16 статьи 92 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» осуществляется в день внесения соответствующей записи в реестр лицензий [2, пункт 75].

7.10. Решения о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций, оформляются распорядительными актами аккредитационных органов [2, пункт 76].

7.11. Действие свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности, выданное общеобразовательной организации до 1 сентября 2023 г. на бумажном носителе, прекращается со дня внесения изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций [2, часть 1 пункт 77].

7.12. Подтверждением наличия государственной аккредитации у лиц, указанных в пункте 7.11 настоящего Положения, является соответствующая запись в реестре организаций [2, часть 2 пункта 77].

7.13. За внесение изменений в сведения, содержащиеся в реестре организаций, в соответствии с подпунктами «а» и «е» пункта 7.1 настоящего Положения уплачивается государственная пошлина в порядке и размерах, которые установлены законодательством Российской Федерации о налогах и сборах [2, пункт 78].

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о государственной аккредитации образовательной деятельности является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете образовательной организации и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1 настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

Форма

Заявление о государственной аккредитации образовательной деятельности

Представляется в аккредитационный орган _____ *полное наименование аккредитационного органа*

<table>
<tr><td>1.</td><td colspan="4">Предоставление государственной аккредитации образовательной деятельности необходимо в отношении:</td></tr>
<tr><td>1.1.</td><td colspan="4">уровня образования _____</td></tr>
<tr><td>1.2.</td><td colspan="2">укрупненной группы профессий, _____ специальностей и направлений подготовки</td><td colspan="2">_____</td></tr>
<tr><td>1.3.</td><td colspan="2">направления подготовки, _____ специальности, профессии</td><td colspan="2">_____</td></tr>
<tr><td>1.4.</td><td colspan="4">области образования _____</td></tr>
<tr><td>1.5.</td><td colspan="2">области или вида _____ профессиональной деятельности</td><td colspan="2">_____</td></tr>
<tr><td rowspan="3">2.</td><td colspan="4">Сведения об основных общеобразовательных программах</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Наименование основной общеобразовательной программы</td><td colspan="3">Количество обучающихся по формам обучения, чел.</td></tr>
<tr><td>Очная</td><td>Очно-заочная</td><td>Зао-чная</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3.</td><td colspan="4">Сведения о заявлении о _____ предоставлении лицензии на осуществление образовательной деятельности (о внесении изменений в реестр лицензий на осуществление образовательной деятельности) по реализации основных общеобразовательных программ</td></tr>
<tr><td rowspan="3">4.</td><td colspan="4">Сведения об основных профессиональных образовательных программах</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Код и наиме-нование основной профессио-нальной образова-тельной программы</td><td rowspan="2">Уровень образо-вания</td><td colspan="3">Количество обучающихся по формам обучения, чел.</td></tr>
<tr><td>Очная</td><td>Очно-заочная</td><td>Зао-чная</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

5.	Сведения о наличии лицензии на _____ проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, соответствующей степени секретности
6.	Адреса ссылок на информацию, _____ размещенную на открытых и общедоступных информационных _____ ресурсах в информационно- телекоммуникационных сетях _____ общего пользования, в том числе в сети «Интернет»
7.	Запрос о выдаче выписки из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» _____

Приложение: _____ _____

усиленная квалифицированная электронная подпись/усиленная неквалифицированная электронная подпись уполномоченного должностного лица/индивидуального предпринимателя

Приложение 2 к заявлению о государственной аккредитации образовательной деятельности

Форма

Сведения о реализации основных образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности

<table>
<tr><td colspan="5">Сведения о реализации основных общеобразовательных программ</td></tr>
<tr><td rowspan="2">1.</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="4">наименование образовательной программы</td></tr>
<tr><td>2.</td><td colspan="4">Сведения о федеральном государственном образовательном стандарте _____ реквизиты нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, которым утвержден федеральный государственный образовательный стандарт</td></tr>
<tr><td rowspan="2">3.</td><td rowspan="2">Сведения о сетевой форме реализации образовательной программы</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>дата договора</td><td>номер договора</td><td>наименование юридического лица, с которым заключен договор</td></tr>
<tr><td>4.</td><td colspan="4">Отметка о применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий _____ да/нет</td></tr>
<tr><td colspan="5">Условия реализации образовательной программы</td></tr>
</table>

5. Сведения о педагогических работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях

Наименование учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей	**Фамилия, имя, отчество (при наличии)**	**Наименование должности**	**Сведения о наличии первой или высшей квалификационной категории, ученой степени и (или) ученого звания (в том числе богословских ученой степени и звания)**	**Сведения о повышении квалификации**

6. Сведения об обеспеченности каждого обучающегося учебником из федерального перечня учебников, по каждому учебному предмету

Класс	**Наименование учебного предмета**	**Автор, назв-ание, место издания, издательство, год издания**	**Кол-во экземпляров, шт.**	**Кол-во обучающихся, одновременно изуча-ющих учебный предмет, чел.**	**Кол-во экземпляров учебной литературы на одного обучающегося, шт.**

7. Адреса ссылок на информацию, размещенную на открытых и общедоступных информационных ресурсах в информационно-телекоммуникационных сетей, общего пользования, в том числе в сети «Интернет», подтверждающую наличие электронной образовательной среды _____ *договор об обеспечении доступа к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»* _____ *локальный нормативный правовой акт об электронной информационно-образовательной среде* _____ *доступ к цифровой (электронной) библиотеке и (или) иным электронным образовательным ресурсам* _____ *доступ к электронной системе учета обучающихся, учета и хранения их образовательных результатов (электронный журнал, электронный дневник)* _____ *доступ к электронному портфолио обучающихся* _____ _____ *доступ*

	к учебному плану, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей _____ личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Моя школа»

Приложение 3

Форма

Заявление о внесении изменений в сведения, содержащиеся в государственной информационной системе «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», в связи с государственной аккредитацией образовательной деятельности в отношении ранее не аккредитованных основных образовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность

Представляется в аккредитационный орган _____

<table>
<tr><td>1.</td><td colspan="4">Внесение изменений в сведения, содержащиеся в государственной информационной системе «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», в связи с предоставлением государственной аккредитации образовательной деятельности в отношении ранее не аккредитованных образовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность, необходимо в отношении:</td></tr>
<tr><td>1.1.</td><td colspan="4">уровня образования _____</td></tr>
<tr><td>1.2.</td><td colspan="2">укрупненной группы профессий, специальностей и направлений _____ подготовки</td><td colspan="2">_____ наименование</td></tr>
<tr><td>1.3.</td><td colspan="2">направления подготовки, специальности, профессии _____</td><td colspan="2">_____</td></tr>
<tr><td>1.4.</td><td colspan="4">области образования _____</td></tr>
<tr><td>1.5.</td><td colspan="2">области или вида профессиональной деятельности _____</td><td colspan="2">_____</td></tr>
<tr><td rowspan="3">2.</td><td colspan="4">Сведения об основных общеобразовательных программах</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Наиме-нование основной общеобразо-вательной программы</td><td colspan="3">Кол-во обучающихся по формам обучения, чел.</td></tr>
<tr><td>Очная</td><td>Очно-заочная</td><td>Заочная</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>3.</td><td colspan="4">Сведения о заявлении о предоставлении лицензии на осуществление образовательной деятельности (о внесении изменений в реестр лицензий на осуществление образовательной деятельности) по реализации основных общеобразовательных программ _____ дата направления в аккредитационный орган (заполняется в случае отсутствия лицензии на (осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ)</td></tr>
<tr><td rowspan="3">4.</td><td colspan="4">Сведения об основных профессиональных образовательных программах</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Код и наимено-вание основной професси-ональной образова-тельной программы</td><td rowspan="2">Уровень образо-вания</td><td colspan="3">Количество обучающихся по формам обучения, чел.</td></tr>
<tr><td>Очная</td><td>Очно-заочная</td><td>Заочная</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>5.</td><td colspan="4">Сведения о наличии лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, соответствующей степени секретности _____ реквизиты лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну соответствующей степени секретности (заполняется при реализации образовательных программ с использованием сведений, составляющих государственную тайну)</td></tr>
<tr><td>6.</td><td colspan="4">Адреса ссылок на информацию, размещенную на открытых и общедоступных информационных ресурсах в информационно- телекоммуникационных сетях общего пользования, в том числе в сети «Интернет»
_____ основная образовательная программа _____ результаты мониторинга в системе образования _____ результаты независимой оценки качества образования _____ результаты профессионально-общественной аккредитации _____ результаты общественной аккредитации _____ отчет о самообследовании</td></tr>
<tr><td>7.</td><td colspan="4">Запрос о выдаче выписки из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам»
_____ да/нет</td></tr>
</table>

Приложение: _____ _____ *перечень прилагаемых документов*

усиленная квалифицированная электронная подпись/усиленная неквалифицированная электронная подпись уполномоченного должностного лица/индивидуального предпринимателя

Приложение 4 к заявлению о внесении изменений в сведения, содержащиеся в государственной информационной системе «Реестр организаций,

осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», в связи с государственной аккредитацией образовательной деятельности в отношении ранее не аккредитованных основных образовательных программ

Форма

Сведения о реализации основных образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности

<table>
<tr><td colspan="7">Сведения о реализации основных общеобразовательных программ</td></tr>
<tr><td rowspan="2">1.</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="6">наименование образовательной программы</td></tr>
<tr><td>2.</td><td colspan="6">Сведения о федеральном государственном образовательном стандарте
_____ реквизиты нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, которым утвержден федеральный государственный образовательный стандарт</td></tr>
<tr><td rowspan="2">3.</td><td rowspan="2">Сведения о сетевой форме реализации образовательной программы</td><td></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td>дата договора</td><td colspan="2">номер договора</td><td>наименование юридического лица, с которым заключен договор</td></tr>
<tr><td>4.</td><td colspan="6">Отметка о применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий _____</td></tr>
<tr><td colspan="7">Условия реализации образовательной программы</td></tr>
<tr><td rowspan="3">5.</td><td colspan="6">Сведения о педагогических работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях</td></tr>
<tr><td>Наиме-нова-ние учебных предме-тов, учебных курсов (в том числе внеу-рочной деятель-ности), учебных модулей</td><td>ФИО (при нали-чии)</td><td>Наиме-нова-ние долж-ности</td><td>Сведения о наличии первой или высшей квалифика-ционной категории, ученой степени и (или) ученого звания (в том числе богосло-вских ученой степени и звания)</td><td>Сведе-ния о повы-шении квали-фикации</td></tr>
<tr><td colspan="5"></td></tr>
</table>

6.	Сведения об обеспеченности каждого обучающегося учебником из федерального перечня учебников, по каждому учебному предмету					
	Класс	Наим-енов-ание учеб-ного пред-мета	Автор, назва-ние, место изда-ния, издате-льство, год изда-ния	Кол-во экзе-мпля-ров, шт.	Кол-во обучаю-щихся, однов-ременно изучаю-щих учебный предмет, чел.	Кол-во экземп-ляров учебной литера-туры на одного обучаю-щегося, шт.
7.	Адреса ссылок на информацию, размещенную на открытых и общедоступных информационных ресурсах в информационно-телекоммуникационных сетей, общего пользования, в том числе в сети «Интернет», подтверждающую наличие электронной образовательной среды _____ *договор об обеспечении доступа к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»* _____ *локальный нормативный правовой акт об электронной информационно-образовательной среде* _____ *доступ к цифровой (электронной) библиотеке и (или) иным электронным образовательным ресурсам* _____ *доступ к электронной системе учета обучающихся, учета и хранения их образовательных результатов (электронный журнал, электронный дневник)* _____ *доступ к электронному портфолио обучающихся* _____ _____ *доступ к учебному плану, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей* _____ *личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Моя школа»*					

Приложение 5

Форма

Заявление о предоставлении временной государственной аккредитации образовательной деятельности в связи с реорганизацией в форме выделения или разделения

Представляется в аккредитационный орган _____

1.	Предоставление временной государственной аккредитации образовательной деятельности необходимо в связи с возникновением организации в результате реорганизации в форме _____
2.	Сведения о наличии государственной аккредитации образовательной деятельности у реорганизованных организаций _____

<table>
<tr><td rowspan="3">3.</td><td colspan="3">Сведения об основных общеобразовательных программах, реализация которых осуществлялась реорганизованной организацией (филиалом организации)</td></tr>
<tr><td colspan="3">Уровень общего образования</td></tr>
<tr><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">4.</td><td colspan="3">Сведения об основных профессиональных образовательных программах, реализация которых осуществлялась реорганизованной организацией (филиалом организации)</td></tr>
<tr><td>Уровень профессио-нального образования</td><td>Код укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки</td><td>Наименование укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>5.</td><td colspan="3">Запрос о выдаче выписки из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам»
_____ да/нет</td></tr>
</table>

усиленная квалифицированная электронная подпись/усиленная неквалифицированная электронная подпись уполномоченного должностного лица/индивидуального предпринимателя

Приложение 6

ФОРМА

_____

(Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки или исполнительный орган субъекта Российской Федерации, осуществляющий переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования)

ВЫПИСКА из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» о государственной аккредитации образовательной деятельности

(по состоянию на «____» _____ 202____ г.)

1. Статус государственной аккредитации образовательной деятельности (далее – государственная аккредитация): _____

_____

(действует, прекращена, организация, осуществляющая образовательную деятельность, лишена государственной аккредитации – нужное указать)

2. Регистрационный номер государственной аккредитации:
_____

3. Дата предоставления государственной аккредитации:
_____

4. Дата предоставления временной государственной аккредитации (при наличии):
_____

5. Полное и сокращенное (при наличии) наименования организации, осуществляющей образовательную деятельность: _____
_____

6. Адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность:

7. Основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика: _____
_____

8. Срок действия государственной аккредитации:
_____

9. Аккредитованные образовательные программы в отношении уровней образования:

№ п/п	Уровень образования	Статус государственной аккредитации
1	2	3
1.		
2.		

10. Реквизиты распорядительного акта аккредитационного органа о государственной аккредитации образовательной деятельности:
_____

11. Реквизиты распорядительного акта аккредитационного органа о внесении изменений в сведения, содержащиеся в государственной информационной системе «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» (при наличии) _____

12. Реквизиты распорядительного акта аккредитационного органа о лишении (прекращении действия) государственной аккредитации (при наличии)
_____

13. Аккредитованные образовательные программы, по которым предоставлена временная государственная аккредитация в отношении уровней образования:

№ п/п	Уровень образования	Статус государственной аккредитации
1	2	3
1.		
2.		

14. Реквизиты распорядительного акта аккредитационного органа о временной государственной аккредитации образовательной деятельности:

_____

15. Филиал организации, осуществляющей образовательную деятельность: Полное наименование филиала: _____ _____ Сокращенное наименование филиала (при наличии): _____ Адрес филиала: _____ _____ Аккредитованные образовательные программы в отношении уровней образования:

№ п/п	Уровень образования	Статус государственной аккредитации
1	2	3
1.		
2.		

Примечание. Сведения, содержащиеся в настоящей выписке, актуальны по состоянию на дату её выдачи. _____

_____ _____ *(наименование должности уполномоченного лица аккредитационного органа) (электронная подпись уполномоченного лица аккредитационного органа) (фамилия, имя, отчество (при наличии)) уполномоченного лица аккредитационного органа*